

**מכרז מס' 1/2025**

**למתן שירותי הפקה טכניים ליריד חוצות  
היוצר בירושלים**

**ינואר 2025**

## תוכן עניינים

### **מסמך א' – הזמנה להציע הצעות**

- מסמך א(1) – תצהיר להוכחת תנאי הסף וניקוד האיכות.
- מסמך א(2) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- מסמך א(3) – תצהיר היעדר הרשעות.
- מסמך א(4) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

### **מסמך ב' – הצהרת המשתתף וההצעת המחיר**

#### **מסמך ב'(1) – מפרט השירותים**

#### **מסמך ג' – הסכם**

- נספח א' – מסמכי ההליך חתומים
- נספח ב' – מפרט שירותים
- נספח ג' – נספח אישור ביטוחים.
- נספח ד' – נספח בטיחות.

## מכרז מס' 01/2025

### מסמך א'

#### הזמנה להציע הצעות

## הזמנה להציע הצעות – מכרז מס' 01/2025

החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה ספורט ואומנויות בע"מ ואריאל – חברה עירונית לניהול קריית ספורט, תרבות, ופנאי בירושלים בע"מ (להלן יחדיו: "החברה" או "חברת אריאל") מזמינות בזאת מועמדים העומדים בתנאי הסף שלהלן, לקבל הצעות מחיר למתן שירותי הפקה טכניים ליריד חוצות היוצר המתקיים בבריכת הסולטן בירושלים כמפורט במסמכי מכרז לרבות ההסכם המצ"ב על נספחיו (להלן: "השירותים" או "שירותי ההפקה").

### 1. מידע כללי

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

1.1. החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה ספורט ואומנויות בע"מ הינה חברה עירונית בבעלות מלאה של עיריית ירושלים (להלן: "העירייה"), האמונה על קיום אירועי תרבות, אומנות, פנאי וספורט בעיר ירושלים. אריאל – חברה עירונית לניהול קריית ספורט, תרבות, ופנאי בירושלים בע"מ הינה גם כן חברה עירונית בבעלות מלאה של עיריית ירושלים האמונה על ניהול מתחמי תרבות פנאי וספורט ברחבי העיר ועל קיום אירועים בהם, לרבות היכל הפיס ארנה, אצטדיון טדי, בריכת הסולטן וכו'.

1.2. לשם ביצוע תפקידה זקוקה החברה למפיק אשר יספק שירותי הפקה טכניים ליריד חוצות היוצר המתקיים כל שנה במהלך חודש אוגוסט במשך 11 ערבים, בבריכת הסולטן בירושלים האירוע יבוא לסיומו עם סיום הפירוקים והחזרת השטח לקדמותו (להלן בהתאמה: "המפיק", "האירוע").

1.3. הזוכה במכרז יעניק שירותי הפקה טכניים לכל ימי האירוע לרבות מתן כל השירותים המפורטים במפרט השירותים - נספח א' להסכם.

1.4. מובהר בזאת כי הזכיה במכרז זה אינה מקנה לזוכה בלעדיות במתן השירותים מושא המכרז. החברה תהא רשאית, במקרי הצורך ו/או במקרים של שינוי נסיבות ו/או בכל מקרה של סיום ההתקשרות לפנות לקבלת השירותים מספקים אחרים ו/או לבצע בעצמה את שירותי ההפקה נשוא מכרז זה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי ולמפיק לא תהא כל טענה ו/או תביעה בעניין.

1.5. הזוכה במכרז מתחייב לפעול בשיתוף פעולה מלא עם החברה ומנהל הארוע מטעמה. מודגש בזאת כי במשך כל ימי האירוע נדרש המפיק לזמינות מלאה ולמתן מענה מלא לדרישות החברה

1.6. בתמורה להענקת שירותי ההפקה כהגדרתם לעיל, תשלם החברה לזוכה במכרז את התמורה המוצעת על ידו במסמך ב'1 בלבד.

1.7. תקופת ההתקשרות היא מיום חתימת החוזה על ידי הצדדים ועד לסיום יריד חוצות היוצר - שנת 2025 והשבת השטח לקדמותו. לחברה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב- 4 ירידים נוספים חלקם או כולם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

לחברה שמורה האופציה לצאת למכרז חדש ו/או הליך תחרותי אחר לאיתור יועץ הפקה בשל אי שביעות רצון מטעם החברה.

## **2. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד במועד הגשת ההצעות במכרז בכל התנאים המפורטים להלן:

2.1 למציע נסיון מוכח בניהול והפקה טכנית של ארועים במשך 4 שנים במהלך השנים 2018-2024, לפחות בהיקף של 4 אירועים **בכל שנה**, לפי החלוקה הבאה:

לפחות אירוע אחד בשנה בו השתתפו למעלה מ 25,000 מבקרים.

לפחות אירוע אחד בשנה שנמשך למעלה מיומיים (- אירוע מתמשך).

לפחות 2 אירועים, שהתקיימותחת כיפת השמיים ונדרשו לרישוי לפי פריט 7.7 ה', ואינם במסגרת אירוע מתמשך.

**"אירוע" משמעו לענין סעיף זה: אירוע תרבות בידור וספורט.**

2.2 המשתתף ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית של אלימות, מירמה או שיש עמה קלון וזאת בעשר (10) השנים שקדמו למועד פרסומו של מכרז זה.

**לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.**

## **3. מסמכי ההצעה**

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

3.1 כל מסמכי המכרז בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנשלחו ע"י החברה), כשהם חתומים על-ידו.

3.2 פרופיל המשתתף ופירוט ניסיונו להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.1.

3.3 טופס הערכת המשתתף (**מסמך א(1)**) להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 2.1

3.4 תצהיר בדבר היעדר הרשעה שיש בה קלון בנוסח **מסמך א(3)** להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2.

3.5 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו 1976, דהיינו:

3.5.1 אישור תקף מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

- 3.5.2. תצהיר על קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי, בנוסח **מסמך א(2)**.
- 3.6. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 3.7. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 3.8. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות בנוסח **מסמך א(4)**.
- 3.9. הוגשה הצעה ע"י תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים:
- 3.9.1. העתק מאושר ע"י עו"ד/רו"ח כ"נאמן למקור" של תעודת ההתאגדות של המשתתף.
- 3.9.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 3.9.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו בכל הקשור למכרז זה.
- 3.10. הוגשה הצעה ע"י יחיד / גוף פרטי / תאגיד שאינו רשום יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים:
- 3.10.1. העתק מאושר ע"י עו"ד/רו"ח כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף.
- 3.10.2. אישור עו"ד או רו"ח לאימות חתימת המציע.
- לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית היא להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה החברה או ועדת המכרזים רשאים לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם החברה ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

#### **4. אופן הגשת ההצעה:**

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם נאמר אחרת במפורש.
- 4.2. הצעת המחיר תוגש על גבי **מסמך ב'** בהתאם לכללים המפורטים שם, לא תקבל תוספת למחיר.
- 4.3. מובהר ומודגש בזאת כי למעט האמור במסמך ב'1, הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות ביטוחים, התאמות, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב.

4.4. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים שעליו לצרף כאמור לעיל.

ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה החברה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם החברה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י החברה וכפי שנמסר למציעים.

4.5. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו במקום המיועד לכך וכן חתימה בראשי תיבות בשולי כל דף.

4.6. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

## 5. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

## 6. הבהרות ושינויים

6.1. המשתתפים רשאים להפנות לחברה שאלות הבהרה בכתב באמצעות הגב' דנה מלכה- לוי בדוא"ל: [dana@ariel.org.il](mailto:dana@ariel.org.il) עד ליום -חמישי **16.1.25** בשעה **12:00**. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה באתר האינטרנט של החברה והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.2. את שאלות הבהרה יש להגיש בקובץ WORD בלבד, בפורמט להלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

6.3. יודגש, כי החברה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את החברה. כן יודגש, כי החברה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

6.4. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים

במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. לא יהיה תוקף לשינויים, הבהרות ותיקונים, כאמור, אלא אם נמסרו למשתתפים בכתב ובמקרה כאמור, יהיו השינויים, הבהרות והתיקונים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

## **7. הגשת ההצעות**

7.1. את מסמכי המכרז יש להכניס למעטפה סגורה ועליה יצויין מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים.

7.2. את ההצעה (המעטפה) יש להגיש לתיבת המכרזים של החברה, הממוקם בהיכל הפיס ארנה בירושלים, דרך בנבנישתי 1 סמוך לאיצטדיון טדי עד ליום שלישי **28.1.25** בשעה **12:00** בדיוק.

7.3. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות, **במעטפה א'** יכניס המשתתף את כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוא נדרש לצרף וללא הצעת המחיר, **במעטפה ב'** יכניס המשתתף את **הצעת המחיר**. את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז **בלבד**.

7.4. **הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.**

## **8. שמירת זכויות**

8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2. אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של החברה להזמין את כלל שירותי ההפקה ביחס לכלל האירועים מהמציעים/שיקבעו/כזוכה/ים במכרז זה.

8.3. אין בקביעת זוכה/ים כלשהו/ם במכרז כדי להטיל על החברה חובה או להעניק למי שנקבעו/ כזוכה/ים זכות להתקשרות עם החברה בהיקף כלשהו.

8.4. החברה תהא רשאית לאכוף על המציעים/שיקבעו/ם תיקבע כזוכה את קיום תנאי הצעתו/ם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.

## **9. בדיקת ההצעות**

9.1. בחינת ההצעה תעשה באמצעות בחינת רכיבי האיכות בהצעה אשר סך משקלם הוא 60% מהציון הסופי (ובכללם 30% ראיון אישי) ורכיב מחיר ההצעה אשר משקלו יהא 40% מהציון הסופי.

9.2. בדיקת ההצעות תיערך בשלושה שלבים כמפורט להלן:

9.2.1. **שלב א'** – בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב' של המכרז.

9.2.2. **שלב ב'** – בשלב זה תנוקד איכות ההצעה של המשתתף, בהתאם לפרמטרים הקבועים בסעיף 9.3 להלן. על המשתתף לקבל לפחות **50** נקודות בשלב זה כדי לעבור לשלב ג' של המכרז.

9.2.3. **שלב ג'** – בשלב זה תפתח הצעת המחיר של המציע וזו תנוקד כך שהמציע שיגיש את הצעת המחיר הנמוכה ביותר יקבל 40 נקודות ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליו.

<b>הצעת המחיר הנמוכה ביותר</b>	<b>40x</b>	<b>= ניקוד רכיב המחיר בהצעה הנבחרת</b>
<b>הצעת המחיר הנבחרת</b>		

9.3. ניקוד איכות ההצעה יהא בהתאם לפרמטרים ולמשקולות הבאים:

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
<b>ניסיון בהפקת אירועים</b>	10	כל אירוע בין השנים 2018-2024, בו השתתפו במצטבר למעלה מ 25,000 מבקרים <b>ושלא הוצג להוכחת תנאי הסף 2.1</b> , יזכה את המציע ב 2.5 נק' ועד לסך של 10 נק'.
	10	כל אירוע בין השנים 2018-2024, שנמשך למעלה מיומיים (אירוע מתמשך). <b>ושלא הוצג להוכחת תנאי הסף 2.1</b> , יזכה את המציע ב 2.5 נק' ועד לסך של 10 נק'.
	10	כל אירוע בין השנים 2018-2024 שנמשך למעלה מיומיים (אירוע מתמשך). <b>ושלא הוצג להוכחת תנאי הסף 2.1</b> , יזכה את המציע ב 2.5 נקודות ועד לסך של 10 נק'.
<b>ראיון אישי</b>	30	המציע יוזמן לראיון אישי שיתקיים בין המציע ובין וועדה שתמונה על ידי החברה לשם התרשמות מהמציע ומעבודתו. ההשתתפות בראיון חובה.
<b>סה"כ</b>	60	

9.4. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לבחור בהצעה המשוקללת הגבוהה ביותר או בכל הצעה שהיא כזוכה במכרז. ועדת המכרזים רשאית להתנות את הזכיה בתנאים, ללא חובת הנמקה, או לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר מציעים.. מובהר בזאת, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהחברה, בקשר למתן הניקוד כאמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה.

9.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

9.6. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

9.7. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.

9.8. ועדת המכרזים תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה של החברה עם המציע בעבר.



## **10. הודעה על הזכייה וההתקשרות**

- 10.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.
- 10.2. הזוכה במכרז מתחייב להחתים תוך 7 ימים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי המצורף לחוזה.
- 10.3. מציע אשר הצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב.
- 10.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.2 לעיל, תוך התקופה האמורה ולרבות אם לא המציא את המסמכים כנדרש, ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית החברה במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

## **11. אישור תקציבי**

- 11.1. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים בחברה, ובמידה וההצעה גבוהה מתקציב החברה למכרז, רשאית החברה לבטל את המכרז.
- 11.2. כן תהיה החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להזמין חלק מהשירותים ו/או להזמין בשלבים, או לצמצם את היקפם עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז.
- 11.3. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי החברה בשל שימוש החברה בזכויותיה אלו.

## **12. ביטול המכרז**

- 12.1. החברה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החברה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
  - 12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לחברה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים נשוא המכרז ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
  - 12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
  - 12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה החברה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה ו/או כלפי מי מטעמה.

### **13. הוראות כלליות**

13.1. התברר לחברה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי החברה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית החברה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה זוכה – לבטל את הזכייה.

13.2. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של החברה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

13.3. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

---

אורי מנחם- מנכ"ל

מכרז מס' 01/2025  
מסמך א(1)  
 תצהיר להוכחת תנאי  
 הסף

תצהיר להוכחת תנאי הסף וניקוד האיכות

**1. פרטים על המשתתף**

- 1.1 שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2 מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5 תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6 טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.7 פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**2. ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 2.1**

למציע ניסיון מוכח בניהול והפקה טכנית של אירועים במשך 4 שנים במהלך השנים 2018-2024, לפחות בהיקף של 4 אירועים **בכל שנה**, לפי החלוקה הבאה:

לפחות אירוע אחד בשנה בו השתתפו למעלה מ 25,000 מבקרים.

לפחות אירוע אחד בשנה שנמשך למעלה מיומיים ( - אירוע מתמשך).

לפחות 2 אירועים, שהתקיימו תחת כיפת השמיים ונדרשו לרישוי לפי פריט 7.7 ה', ואינם במסגרת אירוע מתמשך.

**"אירוע" משמעו לענין סעיף זה: אירוע תרבות בידור וספורט.**

מס"ד	שם המזמין	תאריך האירוע (יום, חודש ושנה)	שם האירוע	תיאור האירוע ומיקומו	מס' משתתפים	פרטי המזמין (תפקיד ומס' טלפון)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

						.6
						.7
						.8
						.9
						.10
						.11
						.12
						.13
						.14
						.15
						.16

• ניתן לצרף טבלה בעמוד נפרד ובתנאי שתכיל את כל הנתונים הנדרשים.

3. לשם קבלת ניקוד איכות כמפורט בסעיף 9.3 למסמך א', יש למלא את הטבלה להלן:

מס"ד	שם המזמין	תאריך האירוע (יום, חודש ושנה)	שם האירוע	תיאור האירוע ומיקומו	מס' משתתפים	פרטי המזמין (תפקיד ומס' טלפון)
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						

						.10
						.11
						.12
						.13
						.14
						.15
						.16

• ניתן לצרף טבלה בעמוד נפרד ובתנאי שתכיל את כל הנתונים הנדרשים.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המשתתף: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד /רו"ח

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של \_\_\_\_\_, ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של \_\_\_\_\_ [המציע] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_ הנושא תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ : והמוסמך להתחייב בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפני ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם מלא + חתימה + חותמת

מכרז מס' 01/2025

מסמך א(2)

קיום דיני עבודה

**נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז 01/2025 של חברת אריאל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>1</sup>:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות אֶן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפן לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>2</sup>:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

**אישור**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

<sup>1</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.  
<sup>2</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מכרז מס' 01/2025

מסמך א(3)

תצהיר על היעדר

הרשעה פלילית

## תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המשתתף") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם חברת אריאל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

2. הנני מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית של מירמה או אלימות או שיש עמה קלון וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה \_\_\_\_\_  
ב. מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף")  
מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
  - ההצעה הוגשה על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
  - הצעת המשתתף לא הוצגו בפני כל משתתף אחר בכוח או בפועל.
  - המשתתף לא היה מעורב בניסיון להניא גוף אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
  - המשתתף לא היה מעורב בניסיון לגרום לגוף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף.
  - המשתתף לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
  - הצעת המשתתף מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם משתתף אחר (בכוח או בפועל) במכרז זה.
- יש לסמן V במקום המתאים
- המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, נא פרט:

○ המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.  
אם כן, אנא פרט:

**אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.**

תאריך \_\_\_\_\_ שם התאגיד \_\_\_\_\_ חותמת התאגיד \_\_\_\_\_ שם המצהיר ותפקידו \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_ הנושא תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפני ת.ז. \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך \_\_\_\_\_

שם מלא + חתימה + חותמת \_\_\_\_\_



### הצהרת המשתתף והצעת המחיר - מכרז מס' 01/2025

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז.
2. בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות, וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו. בידינו כל המידע הדרוש לנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות והשירותים, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים, כוח האדם וכל הציוד הנדרש והמתאים על מנת לבצע ולהשלים את העבודות ולבצע את השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודות ולשירותים נשוא ההסכם.
9. **בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את השירותים ביחס לכל אירוע בנפרד בתמורה לסכומים המפורטים במסמך ב'1.**
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש תיפסל הצעתנו והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.

12. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המשתתף ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

### הצעת המציע:

סה"כ בגין ביצוע כלל השירותים המפורטים לעיל אבקש סך של \_\_\_\_\_ ₪  
בתוספת מע"מ.

\_\_\_\_\_  
חתימת המשתתף

\_\_\_\_\_  
תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי המשתתף הינו תאגיד קיים ותקף וכי התקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

## מפרט השירותים

### א. תאריך היריד

היריד יתקיים בתאריכים 16-4/8/2025 במשך 11 ערבים (לא כולל ימי שישי) בין השעות 18:00- 23:00 בימי חול ובין השעות 20:00 עד 00:00 (הזמנים משוערים; נשקלת הרחבה של שעות הפעילות ובכל מקרה שעות מדויקות ומלאות ייקבעו בהמשך בתיאום עם ההפקה). שעות העבודה של המפיק הטכני בימי האירוע ומתחילת ההקמות (מספר שבועות לפני קיום היריד)- ככל שידרש ועד לסיום הפירוקים והשבת השטח לקדמותו.

### ב. לוחות זמנים:

פברואר- מרץ- הנעת הפרויקט, פגישת הנעה  
מרץ- אפריל- עיקר העבודה בתקופה זו- ייעוץ טכני לבניין התוכן (היתכנות לפגישות היערכות וסיורי שטח)  
מאי- יולי- ליווי הכנות והיערכות (לרבות סיורי שטח, הכנת מפרטים ותקשורת עם ספקים ככל הנדרש)  
יולי- הקמות  
אוגוסט- קיום האירוע ופירוקים (פירוקים במשך כשבוע ימים לאחר האירוע)

### ג. מיקום

היריד יתקיים במתחם אגן בריכת הסולטן לרבות שדרת חוצות היוצר, "גן מיטשלי" והאמפיתאטרון ע"ש מריל האסנפלד.

### ד. תיאור כללי

היריד המסורתי הבינלאומי לאמנות ולאומנות, המתקיים למעלה מ-40 שנה בבריכת הסולטן בירושלים.

אשתקד השתתפו ביריד למעלה מ-20 מדינות מרחבי תבל ואמנים ישראלים רבים. במסגרת היריד מתקיים בכל ערב באמפיתאטרון של הבריכה מופע מוסיקלי עם מיטב אמני ישראל (למעלה מ-6000 צופים מדי ערב), אטרקציות לילדים, מופעי תיאטרון ואירועים נוספים. לאלה מצטרפים מיצבים ומיצגים שמלווים את הפסטיבל בכל ימי הפעילות. היריד נחל הצלחה גדולה ומדי שנה מבקרים בו למעלה מ-100,000 מבקרים מהארץ ומחול"ל. היריד הינו הגדול מסוגו בארץ. זהו יריד ענק, תוסס ודינמי, הפונה לכל הגילאים ומציע פעילויות ואטרקציות רבות לקהל הרחב.

כ-100 אמנים ואומנים ישראלים מציגים ציורים, הדפסים, קרמיקה, צורפות ותכשיטים, אריגה וטקסטיל, יודאיקה, צעצועים, אומנות בטכניקות מעורבות עבודות עץ ועוד. כמו כן, ביריד מתחם מזון רחב ידיים ומגוון שמשרת את קהל המבקרים.

היריד הבינלאומי לאמנות ואומנות, פתוח 11 ערבים רצופים למעט ימי שישי.

הכניסה ליריד (ולמופע המרכזי) בתשלום.

#### ה. הגדרת תפקיד

**המפיק הטכני של האירוע יהיה אחראי לביצוע המשימות הבאות לשביעות רצון המזמינה, אם בביצוען על ידו (או על ידי מי מטעמו) ואם בוודא ביצוען על ידי גורם שלישי (בהסכמה ובתיאום עם המזמינה):**

- א. שותפות מלאה בתכנון היריד ;
- ב. השתתפות בישיבות צוות ;
- ג. השתתפות בסיורי שטח מקדימים ככל הנדרש (על פי הנחיות ההפקה) ;
- ד. הכנת מפרטים טכניים לצרכי ההפקה השונים : הגברה, תאורה, במות, אספקות חשמל וכו' ;
- ה. התאמת כל אתר בשטח היריד לצרכי המיצג/הפעילות האמנותית, בהתאם להנחיות החברה ;
- ו. עמידה בדרישות יועץ הבטיחות כמפרט בנספחי הבטיחות
- ז. עמידה בתנאים הנדרשים על ידי הגורמים הרלוונטיים השונים כגון : חברת החשמל, מחלקת המאור בעיריית ירושלים, משרד הבריאות, רשות הטבע והגנים, וכיו"ב
- ח. התראה מיידיית על ליקויים ואי עמידה של השטח בתנאים הנדרשים
- ט. תיאום ובירור, ככל הנדרש, מול משרדי האמנים ו/או מנהלי ההצגה של האמנים על מנת לקבל מפרטים טכניים, ציוד נדרש, כל מידע רלוונטי נוסף וכדי לתאם את שעות והליכי תפעול היריד
- י. **באחריות החברה** תיאום מול גורמי הרישוי, איסוף וקבלת האישורים הנדרשים מאת : משטרת ישראל, עיריית ירושלים, יועץ הבטיחות והמהנדסים. באחריות המפיק לקבל את הדרישות לשם השגת האישורים הנדרשים והתאמת השטח כנדרש.
- יא. המפיק הטכני ידאג לקבל לידי מהגורמים הרלבנטיים את כל הרישיונות הנחוצים לשם קיום היריד, ו/או הפרויקט, בתיאום עם הגורם האחראי בהפקה (גורם מטעם החברה).
- יב. המפיק הטכני ידאג להעמדת האירוע לפי כלל דרישות הרישוי.
- יג. המפיק יהיה אחראי על תיאום התכנון, הביצוע ושילוב בין כלל נתוני השירות ברמה הכרונולוגית, הטכנית והביצועית. על המפיק לבנות תוכנית עבודה מפורטת הכוללת לוחות זמנים לרבות : סיורי ספקים, הקמות, בדיקות רישוי, לוי"ז אירוע, פירוקים, הפעלת כוח אדם הנדרש לאירוע וכל הכרוך בהפקת היריד.
- יד. תיאום בין המציגים ונותני השירותים השונים (ספקים) במסגרת היריד
- טו. תיאום לוי"ז ההקמות והפירוקים בשטח עם כלל הגורמים שלוקחים חלק בהקמות ובפירוקים.
- טז. ניהול טכני ונוכחות של המפיק ו/או מי מטעמו שיאושר ע"י חברת אריאל החל מתחילת הקמות, במהלך היריד ועד לסיום היריד והחזרת המצב בשטח לקדמותו
- יז. סיוע בניהול קהל ככל הנדרש (בתיאום עם ההפקה)
- יח. עבודה בתאום מלא עם המפיק/ה הראשית של האירוע ובכפוף אליו/ה
- יט. פיקוח על עבודת הקבלנים ו/או הספקים ו/או נותני השירות ובין היתר קבלני חשמל, תאורה, במות, ריגים, מחסומים, שילוט, לוחות חשמל, מערכות הגברה וכריזה, בינוי, גז, שירותים, מים, ניקוז והכל על פי תנאי התקשרותם עם חברת אריאל.
- כ. פתיחה וסגירה (במערכות החשמליות- כיבוי והפעלה) של מערכות החשמל, התאורה והכריזה, המטה והכנת היריד לפתיחתו לקראת הגעת הקהל (בהיבטים טכניים). החברה תספק כל מידע

ומפרט של הספקים השונים על מנת לתת בידי המפיק הטכני כל הכלים לפיקוח על הספקים ו/או הקבלנים.

כא. ווידוא השבת השטח לקדמותו בתום האירוע.

כב. העברת דיווח שבועי קבוע, ומסירת עדכון ככל שיידרש (על ידי המזמינה).

#### ו. דרישות והבהרות נוספות:

- על המפיק להיות **נוכח בשטח** בכל יום מימי היריד וככל הנדרש בתקופת ההקמה והפירוק של היריד, או להציב בשטח גורם מטעמו ובלבד שזה אושר מראש על ידי החברה.
- המפיק מתחייב שלא לעבוד בעבודות נוספות במקביל לעבודתו בפסטיבל במשך כל ימי הפעילות של הפסטיבל ושבועיים קודם לכן.
- עבודת המפיק הטכני תתבצע בכפיפות למנהלת אגף האירועים בחברה ו/או מי מטעמה.
- בתוך כך המפיק הזוכה מצהיר כי ברור לו שהעבודה תתבצע בכפוף לאגף האירועים של חברת אריאל וכי הוא אינו רשאי לפנות על דעת עצמו אל גורמים בעירייה או כל גורם אחר ללא ידיעת החברה.
- העבודה תתבצע בהתאם לדרישות יועץ הבטיחות, קב"ט וכלל גורמי רישוי המלווים את האירוע.
- הצעת המחיר תכלול את כל הוצאות הנדרשות לצורך קיום השירות, לרבות: דלק, חניות וכו'.
- המפיק יתנהל מול חברת אריאל להעברת מפרטים / דרישות / צרכים נוספים לטובת הפרויקט ככל שיידרש.
- התנהלות המפיק מול כל ספק שהוא, ככל שיידרש לעשות כן, תבוצע בכפוף לנהלי חברת אריאל (לרבות נהלי הצעות מחיר ומכרזים ותנאי התשלום של החברה- שוטף +60 כנגד חשבונית/דרישת תשלום) ולהנחיות הנציגים מטעם אגף תרבות בעיריית ירושלים, מזמיני האירוע. על המפיק ליידע כל ספק שהוא פונה אליו עבור הפרויקט ומטעם החברה כי נהלי החברה חלים על ההתקשרות עמו (עם הספק).
- המפיק יפעל להבטחת בטיחות ביריד בהתאם לנהלים שיוגדרו בנספח שיצורף להסכם בין המפיק ובין החברה.
- על הזוכה הנבחר להתחייב לביצוע השירותים על פי ההזמנה במיומנות, חריצות, נאמנות ורמה מקצועית גבוהה ועל פי שביעות רצון החברה ותוך שיתוף פעולה מלא ומילוי הנחיות שייתנו לו על ידי החברה.
- המפיק יהיה ערוך למתן תשובות ופתרונות לצרכים השוטפים אשר יתעוררו במהלך מתן השירותים וכתוצאה מהם.

**ז. כ"א מטעם המפיק הטכני**

ככל שיידרש למציע איש/אנשי טכני/ים לביצוע העבודה (לרבות ההקמות, הפירוקים ותפעול הפסטיבל), העסקתו/ם תחול על המציע, והצעתו תיראה ככוללת את העסקת האיש/אנשים הטכני/ים - דרישה זו אינה כוללת צוות של עוזרי הפקה לימי היריד, שבאחריות החברה לספק ולממן.

---

חתימת וחותמת המציע

מכרז מס' 01/2025

מסמך ג'  
ההסכם

### הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

**בין:** החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה  
ספורט ואומנויות בע"מ ו/או אריאל חברה עירונית לניהול קריית ספורט תרבות  
ופנאי בירושלים בע"מ  
רחוב בנבנישתי 1, ירושלים  
(להלן: "החברה")

**לבין:** שם: \_\_\_\_\_  
מ.ז: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

### (להלן: "המפיק")

- **הואיל** והחברה מתוקף תפקידה מקיימת עבור עיריית ירושלים (להלן: "העירייה"), את יריד חוצות היוצר כמפורט בהסכם זה (להלן: "האירוע");
- **והואיל** והחברה פרסמה את מכרז 01/2025 למתן שירותי הפקה טכנית ליריד חוצות היוצר בירושלים, והכל בתנאים המפורטים (להלן: "המכרז");
- **והואיל** והמפיק הגיש הצעה במכרז, והציע לחברה להעניק את השירותים בתנאים שפורטו שם ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;
- **והואיל** וועדת המכרזים של החברה, על בסיס הצהרותיו של המפיק ועל בסיס הצעתו, אישרה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את התקשרות החברה עם המפיק בהסכם זה;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזרת תנאיו.
- 1.2 כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3 הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו יחד עימו.
  - 1.3.1 נספח א' – מסמכי ההליך חתומים
  - 1.3.2 נספח ב' – מפרט השירותים
  - 1.3.4 נספח ג' – נספח אישור ביטוחים.
  - 1.3.4 נספח ד' – נספח בטיחות

#### 2. הצהרות המפיק

המפיק מצהיר בזאת כדלקמן:

- 2.1 כי הוא בעל ניסיון והידע בהפקת אירועים שונים וברשותו כוח האדם, האמצעים, המימון והיכולת לבצע את שירותי הפקת האירוע בתנאי הסכם זה על נספחיו.

2.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או וכי במסגרת מתן השירותים מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.

2.3. כי הוא רשאי לספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, הוא מחזיק או יחזיק בכל האישורים הנדרשים לצורך כך, ויפעל, לצורך קבלת מלוא האישורים לקיום האירוע כמפורט **בנספח ב'**- מפרט השירותים.

2.4. כי קרא את ההסכם על נספחיו וקיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לשירותים שעליו להעניק לחברה. כי הוא מכיר את הדרישות – ובמיוחד דרישות הבטיחות המחמירות - ביחס לגורמים השותפים לפעילות, להיקפיה, חשיבות העמידה בלוחות הזמנים והתקציבים, כי נהירים לו פרטי השירותים הנדרשים בהסכם זה וכי הוא מסוגל לבצע את השירותים כנדרש בהסכם זה ובנספחיו בקפדנות, יעילות, מיומנות ולשביעות רצון החברה.

### 3. **התחייבויות המפיק**

המפיק מתחייב בזאת כדלקמן :

3.1. כי יבצע כל פעולה הצריכה לצורך מתן שירותי הפקה טכניים ליריד חוצות היוצר כמפורט **במפרט השירותים** וכל שתבקש חברת אריאל ו/או מי מטעמה בקשר לאירוע.

3.2. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי החברה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וימסור לחברה מידע נכון ושלם, על כל דבר ועניין הנוגע לאירוע.

3.3. כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו לבין החברה ו/או בינו לבין האירוע.

### 4. **מועדי האירוע**

בין ה 4-16.8.25 והכל כמפורט **בנספח ב'** .

### 5. **תקופת ההסכם**

5.1. תקופת ההתקשרות היא מיום חתימת החוזה על ידי הצדדים ועד לסיום יריד חוצות היוצר - שנת 2025. והשבת השטח לקדמותו. לחברה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב- 4 ירידים נוספים חלקם או כולם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.2. על אף האמור לעיל, במקרים בהם הוחלט על אי קיום האירועים (כולם או חלקם) לא יבוצעו השירותים והמפיק לא יהא זכאי לתרופה או לפיצוי בשל ביטול האירועים.

5.3. מובהר כי לחברה זכות הברירה להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר.

5.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות החברה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי המפיק נהג במירמה ותוך הפרת אמון החברה בביצוע השירותים.

### 6. **העדר יחסי עובד מעביד**

6.1. המפיק מצהיר כי אין בהסכם זה ו/או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המפיק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה ו/או מי מהגופים ו/או האנשים עמם יתקשר בקשר להפקת



האירוע ובכלל, לבין החברה ו/או העיריה יחסי עובד-מעביד בכל הנוגע למתן השירותים בהסכם זה.

6.2. המפיק ימלא אחר כל חובותיו כמעביד בכל תקופת ההסכם לגבי עובדיו ו/או מי שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, לפי כל דין ו/או על פי כל הסכם מחייב, בין אם הסכם קיבוצי או הסכם אחר, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי חוק. כמו כן, ישלם המפיק לעובדיו שכר הוגן, שאינו נופל משכר המינימום.

6.3. המפיק יודיע לכל עובדיו בהווה ובעתיד, וכן לכל ספקי המשנה מטעמו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונים של המפיק ו/או של ספקי המשנה, ואינם עובדי החברה ו/או העיריה.

6.4. לא תהיינה למפיק ו/או למועסקים על ידו על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל החברה ו/או העיריה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

6.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשות כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תידרש החברה במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין המפיק ו/או למי מטעמו, ישפה המפיק את החברה מיד עם דרישה בגין כל שסכום שתידרש החברה לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

## 7. אחריות לנזקים ושיפוי וביטוח

7.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפיק הינו האחראי הבלעדי על הפקה טכנית, עריכת וניהול האירוע. המפיק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לחברה ו/או לעירייה ו/או למי מטעמן ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או ממעשה או מחדל של המפיק ו/או מי מטעמו ו/או ספקי המשנה בקשר עם ביצוע התחייבויות המפיק על פי הסכם זה.

7.2. המפיק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי החברה ו/או מי מטעמה לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו ו/או למי מטעמו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה ומתחייב לפצות ולשפות את החברה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא ו/או כנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מטעמה, לרבות ההוצאות המשפטיות ושכ"ט עו"ד שיגרמו להם, והכל בכפוף לכך שהחברה תודיע בכתב למפיק על דבר התביעה ו/או הדרישה כאמור ותאפשר לו להשתלב בהליכי ההגנה כנגד תביעה ו/או דרישה כאמור.

7.3. המפיק אחראי כלפי כל עובד שלו או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או ספקי המשנה לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

## 8. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי הסכם זה או על פי כל דין, מתחייב המפיק למלא אחר דרישות הביטוח כמפורט בנספח ג' ובאישור הביטוחים ג'1, המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## 9. סודיות

9.1. המפיק מצהיר כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידיו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר עמם הינם סודיים והוא מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים בביצוע עבודות הקשורות בהסכם זה.

- 9.2. המפיק מתחייב להחשיב לחברה כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.
- 9.3. המפיק מתחייב כי הוא וכל עובד המועסק על ידו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע השירותים שהגיעו או שגיעו לידיו ו/או למי מטעמו לפי הסכם זה ומתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים במהלך, בטרם או לאחר תקופת ההסכם. המפיק מתחייב למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההסכם, ככל שתהא כזו.
- 9.4. גורם שיועסק על ידי המפיק, ולחברה ו/או למשטרת ישראל תהיה התנגדות ו/או השגות על המשך העסקתו, לא יועסק על ידי המפיק.
- 9.5. המפיק מצהיר בזאת כי אי מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו.

## **10. ביטול האירוע**

- 10.1. איחור ו/או אי קיום הוראה מהוראת הסכם זה לא ייחשב כהפרת ההסכם אם נגרם על ידי כל פעולה של כוח עליון שמעבר לשליטת הצדדים, לרבות, שביתות, הפרות סדר, מרי אזרחי, מלחמה, מבצע צבאי, מגיפות, מחלות, חרם, מרד, אירועי טרור ומעצרים, אבל לאומי, הצפה, רעידת אדמה ותנאי מזג אויר קיצוניים אשר אינם מאפשרים את קיום האירוע, וזאת בתנאי שהצד המפר יודיע מיד למשנהו על האירוע של כוח עליון.
- 10.2. ככל שהאירוע יתבטל מפאת כח עליון, ביטול האירוע כאמור לא יזכה את המפיק ו/או מי מטעמו בכל תשלום ו/או פיצויים פרט להוצאות אשר הוצאו על ידו לצורך הפקת האירוע וזאת כנגד הצגת מסמכים המעידים על ההוצאה וגובהה כגון קבלה חשבונית וכיו"ב ובלבד שהחברה אישרה הוצאה זו מראש ובכתב.
- 10.3. המפיק יקבע בהסכמים בינו לבין ספקי המשנה מטעמו הוראות מתאימות אשר יאפשרו את ביטול ההתקשרויות במקרים של כוח עליון, כאמור לעיל. והחברה לא תישא בכל תשלום עבור הוצאות שנגרמו למפיק בשל התקשרויותיו עם ספקי משנה כתוצאה מביטול האירוע מחמת כוח עליון.

## **11. איסור הסבת ההסכם**

- 11.1. המפיק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 11.2. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 11.3. זכויותיו של המפיק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

## **12. בטיחות**

12. המפיק יקיים וידאג כי כל מי מטעמו יקיים את כלל הוראות הבטיחות המפורטות בנספח ג' על נספחיו שלו. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

## **13. הפרה ותרופות**

- 13.1. הפר המפיק הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 2 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת החברה תהא החברה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 13.2. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא ישחררו את המפיק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא יגרעו מזכותה של החברה לבטל את ההתקשרות עם המפיק ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.
- 13.3. בוטל ההסכם כאמור בסעיף 13.1 בשל הפרה יסודית של המפיק, ישא המפיק לבדו בכל נזקיו כתוצאה מביטול ההסכם, לרבות הוצאותיו הנובעות מהתחייבויותיו החתומות כלפי צדדים שלישיים.
- 13.4. לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 13.4.1. אי גילוי מידע מהותי על ידי המפיק;
- 13.4.2. גילוי של אי-נאמנות להסכם זה ו/או למטרותיו;
- 13.4.3. המפיק נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושן או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע למפיק;
- 13.4.4. אם יתברר לחברה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת למפיק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.
- 13.4.5. אם כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו של המפיק ו/או מי מטעמו האירוע לא יכול להתקיים באופן סביר ובטוח.
- 13.4.6. אם המפיק הפר הוראה עיקרית יסודית של הסכם זה.

#### 14. ניגוד עניינים

- 14.1. המפיק מצהיר בזה כי הוא ו/או מי מטעמו מכירים את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם הפקת האירוע נשוא הסכם זה של למפיק ו/או מי מטעמו.
- 14.2. המפיק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע העבודות להפקת האירוע על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס למפיק ו/או מי מטעמו, המפיק מתחייב להודיע על כך מיידית לחברה.
- 14.3. לעניין סעיף זה, "המפיק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, בני משפחה של המפיק ותאגיד שהמפיק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם הינם בעלי עניין בהם. "בני משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.
- 14.4. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

#### 15. כללי:

- 15.1. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של שני הצדדים.
- 15.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין נספחיו, יראו את הדרישות החלות על המפיק כמצטברות.
- 15.3. המפיק מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לחברה לפקח, להדריך, או ליתן הוראה למפיק ו/או לעובדיו ו/או למי מהמועסקים על ידו אלא כאמצעי להבטיח ביצוע

הוראות הסכם זה במלואן וכי אין למפיק ו/או לעובדיו ו/או לקבלני המשנה מטעמו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר לכך לרבות בקשר עם ביטול ו/או סיום ההסכם בכל נסיבות שהן, אלא על פי הסכם זה.

15.4. החברה תהיה זכאית לקזז כל סכום שעשוי להגיע לה מהמפיק בהתאם להסכם זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהיא חייבת בתשלומו למפיק ו/או לנכות הסכום, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. החברה תמסור למפיק הודעה בדבר קיזוז סכומים כאמור.

15.5. יובהר כי כל האמור בהסכם זה על כל נספחיו מחייב את שני רכיבי המפיק, היינו חברת עיצוב במה בע"מ, וחברת בימות בע"מ יחד ולחוד לכל דבר ועניין. רכיבי המפיק להסכם זה יהיו אחראים יחד ולחוד כלפי החברה בכל ההתחייבויות הנובעות מהסכם זה והנספחים המצורפים אליו.

15.6. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

15.7. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

## 16. הודעות

16.1. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר רשום לכתובות הצדדים.

16.2. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

16.3. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
המפיק

\_\_\_\_\_  
החברה

נספח ג' - אישור על קיום ביטוחים (מצ"ב בקובץ נפרד)

## נספח ד' - בטיחות באירועים

### 1. כללי

נוהל זה מפרט את המטלות שבאחריות המפיק הטכני מטעם החברה העירונית אריאל, בכל האמור להבטחת הבטיחות באירועים של חברת אריאל ו/או במתחמים של חברת אריאל.

### 2. המטרה

לוודא מילוי אחר כל הוראות הבטיחות, כמפורט ברישיון העסק של המתחם לקיום אירועים, לרבות בטיחות בעבודה בהקמות ובפירוקים ובמהלך האירועים, ע"י מפיק/מנהל האירוע.

### 3. הגדרות

#### **3.1 "מפיק טכני"**

המפיק הממונה מטעם חברת אריאל – לנהל אירועים מטעמה והאמון בית היתר על תכנון, הקמה, ניהול בזמן האירוע ופירוקים.

#### **3.2 "קבלן חוץ"**

קבלן, שהוזמן לבצוע עבודה כלשהי במתחמים של חברת אריאל, עבור חברת אריאל או עבור חברת הפקה חיצונית ואין בינו ובין חברת אריאל יחסי עובד מעביד, בכל סיטואציה שהיא.

#### **3.3 "קבלן בית":**

קבלן העונה על הקריטריונים הבאים:

א. ביצע לפחות 5 עבודות שונות בשנה אחת, עבור חברת אריאל.

ב. מנהל העבודה מטעמו וצוות העובדים לא התחלפו משך העבודות החוזרות בסעיף א'.

ג. כל עובד ו/או מנהל עבודה מטעמו עבר לפחות הדרכת בג"ת אחת ע"י ממונה הבטיחות.

**"חברת יועץ הבטיחות"** (להלן החברה) החברה האחראית לאוגדן הבטיחות שהוא חלק בלתי נפרד ממסמכי רישיון העסק לאירועים.

**"אישור משטרה לקיום אירועים"**, יינתן לכל אירוע בנפרד ע"י המשטרה, בליווי של יועץ הבטיחות האחראי לבטיחות לפי תנאי הרישיון.

### 5. אחריות:

5.1 המפיק הטכני יהיה בקי בכל הוראות הבטיחות המפורטות באוגדן הבטיחות שהוכן ע"י יועץ הבטיחות, כחלק בלתי נפרד ממסמכי רישיון לאירוע.

5.2 בכל מקרה של חריגה מתנאי רישיון העסק, באחריות המפיק הטכני לקבל לידיו את נספח הבטיחות לאירוע הרלוונטי ולהעבירו ליועץ הבטיחות, לאישורו.

המפיק הטכני יוודא שהערות יועץ הבטיחות לנספח הבטיחות מתקיימות כלשונן, תנאי הכרחי לאישור האירוע ע"י יועץ הביחות כמתחייב מתנאי הרישיון.

5.3 באחריות המפיק הטכני לקיים סקר מפגעים וסיכונים במתחם האירוע לפני האירוע (מדי יום בזמן הפסטיבל), לרבות דו"ח מפגעים וסיכונים שיש לתקנם. בדו"ח יועבר לעיון יועץ הביטוח.

באחריות המפיק הטכני לוודא תיקון המפגעים והסיכונים, לפני תחילת האירוע.

5.4 במקרה של חברת הפקה חיצונית יבוצע תהליך דומה בשיתוף עם מנהל האירוע מטעם חברת ההפקה.

5.5 באחריות המפיק הטכני לפתור בעיות שמתעוררות בזמן ההקמה, מהלך האירוע ופירוקו.

במקרה של חברת הפקה חיצונית יסייע למנהל האירוע לפתור את הבעיות הקשורות לתשתיות הקבועות של האירוע.

## **6. ניהול הקבלנים:**

6.1 המפיק הטכני ילווה את כניסת הקבלנים להקמת מבנים ומתקנים ויוודא:

6.1.1 בשלב ההזמנה/חוזה חותם הקבלן על הנחיות לקבלן לקבלת היתר עבודה בשטח החברה.

6.1.2 בשלב ההזמנה/חוזה חותם הקבלן על נספח ב': הסכם בטיחות ומניעת פגיעה בסביבה.

6.1.3 יוודא שמונה מנהל עבודה של הקבלן לביצוע העבודה.

6.1.4 המפיק הטכני ימלא את הפרטים הדרושים בהיתר העבודה (ראה נספח ג') לקראת בואו של הקבלן לקבלת הנחיות.

6.2 המפיק הטכני יבדוק קיום תסקירים תקינים לכל הציוד המשמש לאירוע ולהקמה, טרם הכנסתו להיכל. המפיק הטכני יוודא התאמה של אחד לאחד בין התסקירים לציוד.

6.3 המפיק הטכני יפקח שעבודת הקבלנים נעשית לפי תקנות וחוקי העבודה, לרבות המצאות מנהל עבודה מטעם כל קבלן.

6.4 הכנסת ציוד חשמלי למתחם האירוע ייעשה רק לאחר שנבדק ע"י בודק חשמל מוסמך. המפיק הטכני יבדוק את האישורים והתאמתם לציוד החשמלי המיועד להקמה ו/או לאירוע.

6.5 המפיק הטכני, ימנה ממונה בטיחות לעבודות הקמה ופירוק בגובה ו/או הקמת מבנים ומתקנים ארעיים אחרים.

6.6 המפיק הטכני יפקח שממונה הבטיחות מקיים את ההוראות הבאות:

6.6.1 ממונה הבטיחות ינהל רשימה מרכזת של ההיתרים שניתנו לקבלנים.

6.6.2 ממונה הבטיחות ירכז רשימת ציוד עבודה קריטי, המחייב בדיקות ע"פ חוק.

6.6.3 ממונה הבטיחות יבצע שגרת מבדקי פתע לעמידת הקבלן בחוקי בטיחות וגהות.

6.6.4 ממונה הבטיחות מדווח מידית למפיק הטכני, על כל קבלן שעקב ממצאי סקרי המפגעים, מבדקי פתע, הופסקה עבודתו בתחומי היכל פיס ארנה.

6.7 המפיק הטכני ירכז וידווח שמות הקבלנים החיצוניים שעבודתם באירועים הופסקה במהלך השנה.

## **7. אישורים לפני אירוע**

7.1 המפיק הטכני ירכז למועד של אישור האירוע את כל האישורים, כדלקמן:

7.2.1 אישורים של מהנדס קונסטרוקציה של חברת ההפקה החיצונית.

7.2.2 אישור בודק חשמל מוסמך למתקני חשמל שאינם חלק מהתשתיות הקבועות של המתחם.

7.2.3 אישור מהנדס הבטיחות של חברת ההפקה החיצונית.

7.2.4 תסקירים של כל הציוד המשתתף באירוע.

7.2.5 רשימת תיוג של האירוע (פורמט שסוכם עם המשטרה).

7.2.6 טופס מינוי בעלי תפקידים (נספח ד' שבפריט המשטרה)  
7.2.6 אישורים של יועץ הבטיחות לאירוע, כמתחייב מתנאי רישיון העסק.

---

חתימת המציע