

## תקציב הוצאות וטבלת פירוט אירועים

תקציב הוצאות מוצע:  
שימו לב! ישנה חשיבות רבה לפילוח סעיפי התקציב המוגש והמאושר. אנא הקפידו ודייקו בעת הכנתו, לאחר אישור התקציב, אין לחרוג מהסכומים שיאושרו בסעיפים השונים, ואין להעביר תקציב מסעיף לסעיף.  
נא להקליד את התשובות ולא למלא בכתב יד.

סעיף	פירוט סעיף	תקציב
תוכן		
לוגיסטיקה		
הפקה		
שיווק		
שונות		

תקציב הכנסות:

סכום	מקור מימון	הערות

טבלת תכנון: יש לצרף טבלה עבור כל פרויקט מוצע.  
יש להגיש פירוט מדויק שנתי, החל ממרץ 2024 ועד דצמבר 2024, של כל תוכן הפעילות הכלול, לרבות כל פירוט ונתון נוסף הדרוש.

					שם הפרוייקט/ים:	
					תחום עיסוק:	
					תיאור תוכן:	
					גופים/עסקים שותפים:	
					מס' אירועים במסגרת הפרוייקט:	
					עלות הפרוייקט:	
הערות		ברירת מחדל				
	מיקום	צפי משתתפים	פיזי / היברידי	שם הסדרה + שם המפגש	תאריך	
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22
						23
						24

חתימת המגיש.ה. \_\_\_\_\_