

הזמנה להצגת מועמדות להיכלל ברשימת הספקים, היועצים והקבלנים של החברות לצורך הליכים תחרותיים ומכרזי זוטא

1. מבוא

1.1. החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ (להלן: "אריאל א") ואריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ (להלן: "אריאל ב") מזמינות בזאת מועמדים מתאימים להגיש בקשות להיכלל ברשימת הספקים, היועצים והקבלנים של כל אחת מהן, לצורך ביצוע הליכים תחרותיים, בין היתר לפי נוהל "פנייה תחרותית לקבלת הצעות" שנקבע בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים ו/או מכרזי זוטא לרכישת טובין ו/או שירותים (להלן: "הרשימה").

1.2. לשם הנוחות אריאל א' ו-אריאל ב' יקראו להלן יחד: "החברה" או "החברות".

1.3. כל אחת מהחברות תנהל את הרשימה שלה באופן עצמאי.

1.4. הרשימה של כל אחת מהחברות תכלול מספר רשימות משנה בתחומים המפורטים במסמך זה (להלן: "רשימות המשנה").

1.5. שיוך מועמד לרשימת משנה תיעשה על פי בקשתו ובהתאם לתחום התמחותו, נתוניו, ניסיונו וכיוצא ב, הכל כמפורט להלן.

1.6. היכללות של גוף ברשימה כמו גם השימוש בו ייעשו על פי כל דין ובהתאם לתנאים האמורים במסמך זה.

1.7. מידע על החברות ניתן למצוא באתר האינטרנט <http://www.ariel-jer.org.il>.

1.8. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

2. רשימות המשנה

2.1. להלן יפורטו רשימות המשנה ברשימת הספקים והקבלנים של החברות.

2.2. מובהר כי החברות (כל אחת מהן לפי שיקול דעתה הבלעדי) תוכלנה להוסיף רשימות משנה ו/או לגרוע רשימות כאמור ו/או לאחד רשימות הכל לפי צרכיהן ושיקול דעתן.

קטגוריה א' - אירועים					
מפיקים	במאים	מפיקים טכניים	ניהול אומנותי	אמרגנים	מכשירי קשר
יועצים ומהנדסי חשמל	פריסות חשמל	יועצי בטיחות	אבטחה וסדרנות	דוכני מסחר	כריזה
בניוי במות	גידור	השכרת ציוד לאירועים	שירותים ניידיים	השכרת ציוד כיבוי אש	השכרת מסכים לאירועים
גנרטורים	פירוטכניקה / לייזר / בלונים	הגברה	תאורה	הצללות	צילום (וידאו וסטילס)
השכרת צמ"ה לאירועים	השכרת מבנים ניידיים	דוכני מזון וקייטרינג.			

קטגוריה ב' – יועצים וכללי					
מדריכי טיולים	יועץ נגישות	סוכנות נסיעות	הסעות	שליחויות	דפוס
מוצרי סידקית	ציוד מחשבים	ציוד משרדי	ריהוט משרדי	יועץ שימור מבנים	יועץ אקולוגי
אדריכלים	שילוט ופרסום	פסיכולוגים	מרפאים בעיסוק	מרפאים באומנות	מדריכי אמנות
יועצים בתחום מכרזי נקיון	שמאים/ מודדים	מעצבים	מהנדסי/יועצי קונסטרוקציה	יועץ תשתיות	מרצים / מנחי סדנאות
		מנהלי פרויקטים בתחום בניה/שיפוצים			

קטגוריה ג' – עבודות קטנות שאינן מצריכות רישום כלשהו					
בניה קלה	שיפוצים קלים	חשמל	מיזוג אויר	נגרות	אינסטלציה
מסגרות	הדברה	צביעה			

קטגוריה ד' – עבודות גדולות עד סכום פטור ממכרז פומבי (נכון למועד זה 695,300 ₪)					
בניה	שיפוצים	חשמל	מיזוג אויר	נגרות	אינסטלציה
מסגרות	הדברה	צביעה			

3. תנאי סף

רשאים להציג את מועמדותם להיכלל ברשימה (באחת או יותר מרשימות המשנה לפי שיקול דעת המועמד), אזרחי ישראל (אשר הנם עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל), המקיימים אחר התנאים שלהלן:

3.1. לגבי כל הקטגוריות להלן, על המציע להחזיק ולהגיש את כל התעודות והרישיונות הצריכים לצורך ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים, וכן הגיש את כל המסמכים כמפורט בסעיף 4 להלן.

3.2. קטגוריה א'

על מועמד המעוניין להיכלל באחת או יותר מרשימות המשנה **שבקטגוריה א'** להוכיח כי ביחס לכל רשימת משנה בה הוא מעוניין להיכלל, העניק שירותים בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה **בעשרה** אירועים לפחות **בחמש** השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו. "אירוע" בתנאי סף זה משמעו: פסטיבל או הופעה או אירוע אחר אשר הכיל לכל הפחות 5,000 משתתפים.

3.3. קטגוריה ב'

על מועמד המעוניין להיכלל באחת או יותר מרשימות המשנה **שבקטגוריה ב'** להוכיח כי ביחס לכל רשימת משנה בה הוא מעוניין להיכלל:

3.3.1. העניק ו/או ביצע לפחות 5 שירותים ו/או עבודות בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעתו, אשר הוזמנו על ידי גופים ציבוריים. "גוף ציבורי" משמעו – משרד ממשלתי, גופי סמך, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים וכו'.

או

3.3.2. העניק ו/או ביצע לפחות 10 שירותים ו/או עבודות בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעתו, בהיקף כולל של 100,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.

או

3.3.3. ביצע עבודות בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעתו בהיקף שלא פחת מ-400,000 ₪ (כולל מע"מ) לשנה בממוצע.

3.4. קטגוריה ג'

על מועמד המעוניין להיכלל באחת או יותר מרשימות המשנה שבקטגוריה ג' להוכיח כי ביחס לכל רשימת משנה בה הוא מעוניין להיכלל, ביצע לפחות 5 עבודות בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו, בהיקף כולל של 100,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.

3.5. קטגוריה ד'

על מועמד המעוניין להיכלל באחת או יותר מרשימות המשנה שבקטגוריה ד' להוכיח כי ביחס לכל רשימת משנה בה הוא מעוניין להיכלל, ביצע לפחות 5 עבודות בתחום הרלוונטי ברשימת המשנה במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו, בהיקף כולל של 1,500,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות.

3.6. לגבי כל הקטגוריות לעיל, לא התקבלו לגבי המועמד המלצות שליליות מאיזה מהרשויות להן נתן שירותים, לרבות החברה ו/או עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים בעיר (בין אם אלו פורטו על ידו ובין אם לאו).

4. אופן הגשת המועמדות ומסמכים להגשה

4.1. מועמדים המבקשים להיכלל ברשימה והעומדים בתנאי הסף דלעיל יצרפו לבקשתם את כלל המסמכים הבאים:

4.1.1. בקשה להיכלל ברשימה ופרטי המועמד לרבות ניסיונו בנוסח נספח א' להזמנה זו. **מובהר כי בגין כל רשימת משנה, על המציע למלא את נספח א' בנפרד.**

4.1.2. קורות חיים של המועמד (במידה והמועד אינו תאגיד ו/או התאגיד הציג מועמד מטעמו למתן השירותים)

4.1.3. לגבי תאגיד:

4.1.3.1. פרופיל התאגיד, ניסיונו ופרטים בדבר העומד בראשו (לרבות קו"ח תעודות והשכלה).

4.1.3.2. תעודת התאגדות.

4.1.3.3. קורות חיים של המועמדים לספק את העבודות/ליתן את השירותים מטעם התאגיד. (במידה והמועד אינו תאגיד ו/או התאגיד הציג מועמד מטעמו למתן השירותים)

4.1.4. העתק רישיון או תעודה של תואר אקדמאי של המועמד. (במידה והמועד אינו תאגיד ו/או התאגיד הציג מועמד מטעמו למתן השירותים)

4.1.5. העתק תעודת עוסק מורשה (אם רלוונטי).

4.1.6. אישור על ניכוי מס במקור, בתוקף במועד הגשת ההצעה.

4.1.7. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בתוקף במועד הגשת ההצעה.

4.1.8. כל אישור ו/או רישיון ו/או היתר הנדרש על פי דין לצורך עיסוק בתחום מתן השירותים ו/או העבודות.

4.1.9. המלצות ו/או אסמכתאות נוספות המעידות על עמידתו של המועמד בתנאי הסף.

בנוסף לאמור לעיל, רשאי המועמד לצרף כל מסמך אחר אשר יהיה בו כדי לשפוך אור על מקצועיותו והשירותים הניתנים על ידו.

4.2. לא צירף המועמד לבקשתו להיכלל ברשימה איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לכלול את המועמד ברשימה; או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית החברה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.3. יש להגיש את הבקשה על גבי "טופס הגשת בקשה" (נספח א'), לצרף אליה את המסמכים האמורים בסעיף 5 ולהכניסה כשהיא חתומה, בשעות העבודה של המשרד, לתיבת המכרזים בהיכל הפיס ארנה, ברח' בנבנישתי 1, ירושלים, על המעטפה יצוין: "אריאל – רשימת ספקים וקבלנים".

4.4. את הבקשות יש להגיש עד ליום שלישי 1.6.21 בשעה 12:00 בתיבת המכרזים של החברה כמפורט לעיל.

4.4.1. המציע רשאי לשלוח את בקשתו, על אחריותו בלבד, בדואר רשום, אל החברה העירונית אריאל, ת"ד 26280, ירושלים, מיקוד 9126201, ובלבד שתאריך חותמת הדואר לא יהיה מאוחר מהמועד האחרון להגשת הבקשות, וכן באמצעות דוא"ל (יחד עם אישור מסירה) לתיבת המייל שכתובתה: mldana@jerusalem.muni.il. מועד הגשת ההצעה בדוא"ל הקובע יהיה המועד הנקוב באישור המסירה שיתקבל משרת הדוא"ל.

4.5. על אף האמור לעיל, ניתן יהיה לשלוח בקשות להיכלל ברשימה גם מעבר לתאריך האחרון לעיל, אולם בקשות אלו יועברו לוועדת המכרזים במועדים שיקבעו לריענון הרשימה על פי שיקול דעת ועדת המכרזים ובהתאם לכל דין. יובהר להלן כי החברות שומרות לעצמן את הזכות לדחות הצעה בשל איחור בהגשתה, ומטעם זה בלבד, לפי שיקול דעתן הבלעדי.

5. בחירת גופים לרשימה

5.1. במסגרת בקשתם (נספח א') יציינו המועמדים את תחום עיסוקם בהתאם להגדרת התחומים כאמור לעיל.

5.2. מועמד אשר על פי נתוניו, השכלתו וניסיונו מתאים למספר תחומים יציין במפורש בבקשתו את שמות כל התחומים אשר ברצונו להגיש אליהם מועמדות.

5.3. בקשות המועמדים יבדקו על ידי החברה בתחום הרלוונטי, ויסווגו בהתאם לפרטי ההשכלה, הניסיון והעבודות שבוצעו.

5.4. אישור כניסתו של ספק לרשימה תעשה על ידי ועדת המכרזים של החברות. מובהר כי לוועדת המכרזים שיקול דעת מקצועי נרחב ביחס לשאלת הכללתו של ספק לרשימה, וזאת גם במידה והספק עומד מבחינה פורמאלית בכל תנאי הסף דלעיל. עוד מובהר כי ועדת המכרזים רשאית להיעזר ביועצים ואנשי מקצוע לצורך גיבוש החלטתה, וכן לקבל מידע ו/או חוות דעת ו/או המלצות על הספק מאת גורמים ו/או גופים אחרים.

5.5. ועדת המכרזים של החברות רשאית לקבוע כי כל תחום יהווה רשימת משנה בפני עצמה, או לקבוע כי מספר תחומים יאוחדו לרשימת משנה אחת ו/או לפסול תחומים מלהיכלל ברשימה או ברשימות המשנה הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6. עדכון הרשימה

6.1. הרשימה תעודכן מעת לעת, ולכל הפחות בכל תחילת שנה קלנדרית. במסגרת העדכון תוכל ועדת המכרזים לאשר כניסתן של חברות חדשות לרשימה ולנפות חברות הנמצאות ברשימה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאמור בתקנות.

6.2. תאגיד אשר מועמדותו אושרה לכניסה לרשימה על סמך העסקת עובד העומד בתנאי הסף דלעיל, ועבודתו של העובד הופסקה מכל סיבה שהיא, יודיע מיד על הפסקת העסקתו של העובד לחברה.

7. התקשרות לביצוע עבודה והעקרונות לשימוש ברשימה

- 7.1.1. יובהר להלן כי התקשרות החברה עם מועמדים אשר אושרו להיכלל ברשימה תעשה על פי האמור בכל דין ו/או נהלי החברות (לרבות באמצעות מכרז זוטא ו/או פנייה תחרותית לקבלת הצעות), ועל פי שיקול דעתן הבלעדי של החברות.
- 7.2. ספק אשר נכלל ברשימה ואשר מי מהחברות תבקשנה לקבל ממנו שירותים בפועל, יתבקש לחתום על הסכם אשר יוכן על ידה ו/או על הזמנת עבודה לפי הצורך והעניין.
- 7.3. החברות רשאיות לבקש טרם ההתקשרות את המצאת כלל המסמכים דלעיל על ידי הספק מחדש ו/או עדכון המסמכים ו/או מסמכים אחרים / נוספים אשר אינם מוזכרים לעיל והכל על פי שיקול דעתן הבלעדי.
- 7.4. יובהר כי החברות רשאיות לקיים הליכים תחרותיים ו/או מכרזי זוטא בין הספקים בכל רשימת משנה, על פי החלטתן ושיקול דעתן הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין ו/או נהלי החברות.

8. כללי

- 8.1. מובהר בזה כי על קבלן/נותן שירותים להימנע מניגוד עניינים בין עיסוקיו לבין פעילותו במסגרת השירותים שייתן לחברות, וכי אסור לו להימצא במצב שיש בו אפשרות כלשהי לניגוד עניינים. על קבלן/נותן שירותים להודיע מיד לנציגי החברות על כל חשש לניגוד עניינים ולפעול לפי הנחיות החברות, בהתאמה.
- 8.2. מובהר בזאת כי פנייה זו אינה מכרז ולא יחולו עליה דיני המכרזים, ואין באמור במסמך זה לעיל ו/או בניהול הרשימה על ידי החברות, כדי לחייב את החברות להתקשר עם מי מבין המועמדים שיכללו ברשימה ו/או להזמין עבודה בהיקף כלשהו ו/או בכל התחייבות אחרת הנוגעת לרשימה ו/או למועמדים.
- 8.3. מובהר, כי מענה להזמנה זו לא יהווה תנאי להשתתפות בהתקשרות שתערך בעקבותיו, ככל שתערך, לא תקנה יתרון למי שנענה להזמנה רק בשל כך שנענה להזמנה, ולא יחייב את שיתופו בהתקשרות עמו בכל דרך אחרת.

8.4. אין בהזמנה זו, או במענה לה, משום מחויבות כלשהי של החברה להתקשר עם מי

שנענה

להזמנה, או עם גורם אחר כלשהו בעניין שלעיל. רק קיומו של הליך התקשרות כדיון,

עם

יחד

חתימת הסכם התקשרות מחייב, יחייב את החברה.

8.5. החברה שומרת על זכותה לפנות לגורמים נוספים בעניין שלעיל, לפי שיקול דעתה המלא, הבלעדי והמוחלט.

8.6. ניתן להפנות שאלות בכתב בכל הנוגע לניהול הרשימה לגב' דנה מלכה לוי בדוא"ל: mldana@jerusalem.muni.il או בטלפון 02-6320023.

בברכה,

אורי מנחם, מנכ"ל

נספח א'

טופס בקשה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך להצהיר ולחתום בשם
 חברת/משרד/שותפות _____ ח.פ. / מס' זיהוי _____ / העסק
 מס' _____ עוסק מורשה _____, ומבקש בשם _____ (שם התאגיד או
 העסק) להיכלל ברשימת הספקים והקבלנים של כל אחת מהחברות הבאות: החברה העירונית אריאל לתרבות,
 חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ (להלן: "אריאל א") ואריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות
 ופנאי בירושלים בע"מ (להלן: "אריאל ב") (להלן יחד: "החברות"), על סמך נתוני השכלתי, ניסיוני, התעודות
 המצ"ב וכמפורט להלן.

1. התחומים בהם מעוניין המועמד להיכלל¹

- _____ 1.1.
- _____ 1.2.
- _____ 1.3.
- _____ 1.4.
- _____ 1.5.

2. פרטים על המועמד

- 2.1. שם המועמד: _____.
- 2.2. מס' תעודת זהות: _____.
- 2.3. השכלה/תעודות:
 - _____ 2.3.1
 - _____ 2.3.2
 - _____

¹ בהתאם לרשימת התחומים האמורה במסמך ההזמנה להציע מועמדות.

2.3.3. _____

2.4. שם העסק/ חברה / שותפות/ משרד: _____.

2.5. ח.פ/ ע.מ: _____.

2.6. כתובת: _____.

2.7. טלפון ליצירת קשר: _____.

2.8. פקסימיליה: _____.

2.9. דואר אלקטרוני: _____.

יש לצרף פרופיל של המועמד או קורות חיים.

3. ניסיון המועמד/ התאגיד ** יש לצרף אסמכתאות על ניסיון המועמד**

יש למלא את הטבלה להלן **לכל רשימת משנה בנפרד**, תוך ציון הקטגוריה רשימת המשנה הרלוונטית.

על המציע לוודא כי הוא עומד בתנאי הסף הרלוונטיים לקטגוריה בה הגיש מועמדותו, כמפורט בסעיף 3 להזמנה זו.

קטגוריה: _____ רשימת משנה: _____

מס'	שם העבודה	שם המזמין+ תפקיד	טל' המזמין	מועד ומקום ביצוע העבודות	היקף כספי

הערות:

1. יש לצרף אסמכתאות עבור כל עבודה שנזכרה לעיל.

"אסמכתא" בסעיף זה משמע – לרבות אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי ו/או המלצה מלקוחות ו/או חשבוניות מפורטות.

2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

3. עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

שם החותם חתימה+חותמת תאריך

אישור ****לתאגיד ושותפות בלבד

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ה"ה
 אשר חתמו בפני על בקשה זו, מוסמכים לחתום בשם
 על פי מסמכי היסוד וההחלטות המחייבות של _____.

חתימת עו"ד

תאריך